



RÉPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE
Honneur – Fraternité – Justice

**Ministère de l'Autonomisation des Jeunes, de
l'Emploi, des Sports et du Service Civique**

24 APR 2025



Projet d'appui au développement de l'entrepreneuriat en Mauritanie, notamment en faveur des femmes (PADEM – CMR 1225)

Avis à manifestation d'intérêt

Recrutement d'un Responsable Communication

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet d'appui au développement de l'entrepreneuriat en Mauritanie, notamment en faveur des femmes (PADEM) financé par l'AFD, l'Unité de gestion du Projet lance un avis pour le recrutement « **d'un(e) Responsable Communication** ».

I. Missions du Responsable Communication (RC)

Placé(e) sous l'autorité du Chef de Projet PADEM, le/la Responsable Communication a pour mission de valoriser les actions du projet, sensibiliser les parties prenantes et promouvoir les opportunités offertes aux entrepreneurs mauritaniens. Il/elle est chargé(e) de l'élaboration et de la mise en œuvre de la stratégie de communication du projet en coordination avec les équipes locales et les partenaires.

II. Résultats attendus du RC

- Développement et mise en œuvre d'une stratégie de communication adaptée aux objectifs du projet et des partenaires ;
- Conception et pilotage d'un plan de communication efficace et aligné sur les priorités du projet ;
- Assurer la cohérence et la qualité des messages diffusés ;
- Organisation de la communication autour des événements clés du PADEM (formations, sélections d'entrepreneurs, accompagnement, etc.) ;

- Gestion de la relation avec les prestataires de communication (photographes, journalistes, graphistes, etc.) ;
- Production de contenus variés : communiqués de presse, brochures, infographies, vidéos, bulletins d'information ;
- Supervision de la communication terrain et couverture médiatique des activités du projet ;
- Élaboration, suivi budgétaire et reporting des actions de communication.

(Cette liste n'est pas exhaustive)

III. Qualifications et aptitudes

Le/La Responsable Communication du PADEM - Mauritanie doit justifier de :

- Niveau de formation : Au moins un Bac+3 en communication, journalisme, marketing digital, relations publiques ou domaine connexe ;
- Expérience professionnelle : Minimum 3 ans d'expérience dans un poste similaire, idéalement dans un projet de développement ou en lien avec l'entrepreneuriat ;
- Expérience confirmée dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies et plans de communication ;
- Expérience en création de contenu (rédaction, production de documents de communication, supports numériques) ;
- Excellentes capacités rédactionnelles en arabe et en français ;
- Bonne connaissance des enjeux de l'entrepreneuriat et du développement économique ;
- Aisance dans la gestion des médias et des relations publiques ;
- Capacité à travailler en équipe et à gérer plusieurs tâches simultanément.

Une expérience et ou une connaissance des projets de développement est un atout important pour les candidats

IV. Modalité de sélection :

Un(e) candidat(e) individuel(le) sera sélectionné(e) en accord avec les procédures de Sélection des Consultants individuels définies dans le Règlement de passation des marchés.

Un premier classement sur la base des CVs et dossiers reçus sera effectué ; les trois premiers candidats seront invités à un entretien noté et le/la candidat(e) classé(e) premier(e) suite au classement final sera invité(e) pour la négociation du contrat.

V. Contrat et durée :

Le contrat du Responsable Communication est d'une durée d'un (1) an renouvelable sur la base d'une évaluation de performances jugée satisfaisante par le Chef du Projet et validée par le bailleur. Une période probatoire de trois (3) mois est requise.

VI. Composition du dossier :

Le dossier de candidature doit comprendre :

- Un CV détaillé et signé sur l'honneur ;
- Une lettre de motivation adressée au Chef du projet PADEM ;

- Des copies des diplômes et/ou certificats (les originaux ou les copies certifiées seront demandés seulement aux candidats présélectionnés) ;
- Des attestations de travail et de stage légalisées justifiant les expériences et formations pertinentes déclarées dans le CV ;
- Une copie de la carte nationale d'identification.

N.B. :

- Tout dossier incomplet sera rejeté ;
- Les dossiers déposés resteront propriété du PADEM et ne pourront pas être retournés aux candidats.

VII. Clarification :

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse indiquée ci-dessous en faisant une demande par mail.

VIII. Lieu et date du dépôt des candidatures :

Les dossiers de candidature doivent être transmis uniquement sur le lien suivant :

padem@techghil.mr

Aucune candidature papier ne sera acceptable.

IX. Date limite de dépôt des candidatures : Jeudi 15 mai 2025 à 12 heures 00

LE COORDINATEUR NATIONAL

